

賃貸借契約申込書（法人用）

申込日 年 月 日

下記事項及び別紙、資料 1・資料 2 を確認・承認し、以下の通り契約申込み致します。

申込内容	物件名称				号室			枠番号			
	物件住所	〒									
	敷金・保証金		円	月額家賃（法・個）		円					
	礼金・解約引		円	月額共益費（法・個）		円					
	賃貸保証料（法・個）		円	月額水道代（法・個）		円					
	火災保険料（法・個）		（月・年）円	月額駐車場（法・個）		円					
	鍵交換費用（法・個）		円	【※1】住まサポ（法・個）		（月額）		1,100 円			
	入居希望日		年 月 日（ ）		その他（ ）		円				
契約者	フリガナ										
	法人名 （代表者名も記入）		印								
	所在地		〒								
	電話番号					FAX 番号					
	業種			資本金	万円	設立	年 月	従業員数	人		
□ 担当部署 □ 代行会社	フリガナ					部署名		担当者名			
	法人名										
	所在地		〒								
	電話番号					FAX 番号					
入居者	フリガナ					性別	生年月日				
	氏名						年 月 日				
							契約者との関係				
	住所		〒								
	電話番号					携帯番号					
	勤務先	名称					部署名				
		住所		〒							
電話番号					勤続年数	年	年収	万円			
同居人	フリガナ		性別	続柄	生年月日	年 月 日					
	氏 名				携帯番号						
	フリガナ		性別	続柄	生年月日	年 月 日					
	氏 名				携帯番号						
	フリガナ		性別	続柄	生年月日	年 月 日					
	氏 名				携帯番号						

【仲介業者様欄】（仲介名・担当・住所・TEL・FAX 等を記入して下さい。）

--

【※1】掛谷住まいサポート(住まサポ)について 月額 1,000 円(税別)の会員規約に同意のうえ申込致します。 詳細はパンフレットをご確認下さい。加入必須条件となります。
☐ 同意の上、申込致します。
(サービス会社 JBR 株式会社・株式会社ヴァンガードスミス)

【ご案内】●審査の結果、契約申込みをお断りする事があります（理由のご説明は一切できかねますので、ご了承下さい）。
●申込み内容に関して虚偽の記載事項等があった場合は、契約をお断りする事があります。

===== 当社使用欄 =====

受付	担当		

資料 1

個人情報の取扱いについて

本書は、平成17年4月1日に施行された個人情報の保護に関する法律（個人情報保護法）に定める「個人情報取扱事業者」の通知義務の一環としまして、個人情報保護法の規定に基づく当社の「個人情報の取扱い」について説明させていただくものです。

《個人情報に関する基本方針》

個人情報保護の社会的重要性に鑑み、個人情報保護法その他の関連法令・ガイドライン等を遵守して、個人情報を適性に取扱うとともに、安全管理について適切な措置を講じます。

個人情報の取扱いが適正に行われるように従業員への教育・指導を徹底し、適正な取扱いと保護が行われるよう努めます。また、個人情報の取扱いに関する苦情・ご相談に迅速に対応し、当社の個人情報の取扱い及び安全管理に係る適切な措置については、適宜これを見直し、改善するよう取り組んでまいります。

1. 当社が保有する個人情報

賃貸不動産の入居申込み者・入居者・連帯保証人・親権者・入居者の家族・同居人、不動産の売買及びリフォーム・資産活用・不動産査定 of 当事者及び相談者・依頼者等、不動産管理や媒介の委託を受けた不動産の所有者及びその権利者（以下、総称してお客様という）の個人情報を業務上必要な範囲内で、かつ適法公正な手段により取得し、これを保有します。

2. 個人データの安全管理措置（保護対策）

お客様の個人情報のデータを当社の管理システム等へ登録させていただいております。

【登録する個人情報】

①ご来店者アンケート ②入居・購入・売却・査定・工事申込書 ③不動産賃貸借・売買・媒介・管理業務委託・サブリース・請負に関する契約書④重要事項説明書 ⑤前記、①から④に記載された内容等

【保管書類】

①お客様の住民票（ご入居者全員） ②お客様の所得証明書・印鑑証明書 ③お客様の在職及び在学証明書・親権者同意書・預金口座振替依頼書 ④お客様のお車の自動車検査証（写し） ⑤会社概要・商業登記簿謄本 ⑥その他これに類似・準ずる関連書類

これらに記載される内容を、業務上必要な範囲外で外部への漏洩、滅失または毀損防止のため十分なセキュリティ対策を講じるとともに、個人情報保護のための定期的な社員教育の実施等、利用目的の達成に必要とされる正確性・最新性を確保するため適切かつ安全な方法で保有・管理します。

3. 個人情報の利用目的

お客様の個人情報を以下の目的で利用させていただきます。

- （1）不動産の売買契約又は賃貸借契約の相手方を探索すること、売買、賃貸借、仲介、管理等に関する契約（連帯保証契約を含む）を締結すること及び契約に基づく役務を提供すること
- （2）不動産の売買、賃貸借、仲介、管理等に関する情報を提供すること
- （3）前項（1）（2）の目的を達成するために必要な範囲内で、契約の相手方及び売買・賃貸借契約希望者、他の宅地建物取引業者、物件情報を書面又はインターネット等で提供する者・団体・広告会社、融資に関わる金融機関、登記等に関わる司法書士その他専門家、損害保険会社、不動産管理業者、保証委託会社又はお客様の同意を得て第三者に対して提供すること
- （4）前項の（1）（2）の役務、情報を提供するために郵便物、電話、ファックス、電子メール等により連絡すること
- （5）お客様からのお問い合わせに応じるため、及び前項（4）の目的を達成するために必要に応じて保管すること
- （6）宅地建物取引業法第49条に基づく帳簿及びその資料として保管すること
- （7）不動産の売買、賃貸借等に関する価格査定を行うこと
なお、価格査定に用いた成約情報については、宅地建物取引業法第34条の2第2項に規定する「意見の根拠」として仲介の依頼者に提供することがある

- （8）市場動向分析を行うこと

4. 個人情報の第三者への提供

個人情報及びデータを下記の通り業務上必要な範囲内で第三者に提供することがあります。

- （1）法令に基づく場合
- （2）人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき
- （3）公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために必要がある場合であって、公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要があるとき
- （4）国の機関もしくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
- （5）当社系列会社、不動産の売主又は当社と販売業務委託契約を締結した提携会社、他の宅地建物取引業者、広告の掲載業者、不動産事業者団体、指定流通機構や金融機関、信用情報機関、司法書士、土地家屋調査士、販売指定業者、施工会社、管理会社、引越業者、その他サービス提供会社等への情報として必要かつ適切であると判断したとき
- （6）その他業務上必要でかつお客様にとって有用であると判断したとき

5. 第三者の範囲

以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。

- （1）当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合（尚、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います。）
- （2）合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合

6. 個人情報の削除・抹消

お客様の個人情報はお取引後又は情報入手後、10年間当社にて保管させていただき、経過後はお客様の承諾を得ることなく当社において適切な方法で削除・抹消いたします。

7. 個人情報に関するお問い合わせ

お問い合わせに対して合理的方法・合理的期間内で対応させていただきます。

お問い合わせ窓口	〒567-0828 大阪府茨木市舟木町2番1号 シャトー黒田ビル2階 掛谷不動産株式会社 TEL：072-638-3961 FAX：072-638-3962 E-MAIL： info@0726.co.jp
----------	--

サポートサービス実施中

入居前の面倒な各種お手続きを掛谷不動産でサポート!!

インターネット



各種インターネット回線を取り扱っております。
各社、当社提携の優遇特典をご用意しております。

フレッツ光

au ひかり

eo 光

Softbank 光

ベンダー光

【販売会社】
株式会社ベンダー

当窓口限定キャンペーン・特典価格あり

入居サポートセンターよりご案内させていただきます。

この度は物件のご成約を頂きまして誠にありがとうございます。
当社では、ご成約頂きました全てのお客様へ、インターネット回線手配等、
入居前の面倒な手続きを「入居サポートセンター」で一括ご案内させて頂いております。



賃貸マンションと不動産の売買のことなら
20年の実績のある「掛谷不動産」

入居サポートセンター



0120-947-120

営業時間／11：00～20：00まで（土日祝日も営業）

入居申込み時の注意点

【個人契約の場合】

記入漏れがある申込書は受付できません。

審査に必要な書類が揃っていない場合も同様とします。

また、申込時に契約者、連帯保証人に、申込みの意思確認の連絡をさせていただく事があります。

【法人契約の場合】

申込日を含めて2日以内に申込書記載欄全てが記入されていない、又は審査に必要な書類等が揃わない場合は、申込みの受付を解除させていただきます。

また、申込時に入居者に、申込みの意思確認の連絡をさせていただく事があります。